



Sivis

Presidenttivalmennus 2

2024 - 2025

Presidenttivalmennus 2

Presidenttivalmennus 2

- presidentin tehtävät
- kokoukset
- klubin vuosikello
- palkitsemiset
- jäsenhuolto, uudet jäsenet, kummit
- raportointi

Presidenttivalmennus 1

- klubi järjestön osana
- Lions toimijatasot
- presidentin virka ja toimenkuva
- kauden valmistelu
- toimintasuunnitelma
- presidentin roolit ja johtaminen
- tukea presidentin tehtävään



Presidentin tehtävät

- olet klubin ylin hallintovirkailija.
- johdat hallitusta ja klubia.
- jaa valtuuksia ja vastuuta.
- seuraa ja kannusta eri toimikuntien toimintaa ja vetäjiä.
- valmistelet sihteerin kanssa hallitus- ja kokousasiat.
- valmistelet kunkin vastualueen lionin kanssa esitykset hallitukselle.
- olet aluefoorumien aktiivijäsen.
- osallistut piirin- ja liiton vuosikokouksiin .



Klubikokoukset ja tapaamiset

- sääntöjen mukaisia vain vuosi- ja vaalikokoukset.
- kaikki muut voivat olla kuukausitapaamisia.
 - huomioi päätöksentekotarpeet – jos kk-kokous, kutsut 7 pv ennen (huomioi klubisäännöt).
- valmistele hyvin ennakkoon.
 - 'valmiit pöytäkirjat' käsikirjoitukseksi
 - sovi työnjako sihteerin kanssa
- jos asia ei etene, siirrä se toimikunnalle tai hallitukselle jatkokäsittelyyn.



Sääntömääräiset kokoukset

Vuosikokous

- kutsut 14 pv ennen
- vuosikokouksen pj hallituksen ulkopuolelta
- hyväksytään hallituksen laatima toimintakertomus edelliseltä toimintavuodelta
- esitetään edellisen toimintavuoden tilinpäätös
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- (vahvistetaan talousarvio ja jäsenmaksut, ellei tehty jo vaalikokouksessa)
- tilinpäätöksen allekirjoittaa voimassaoleva hallitus

Vaalikokous huhtikuussa

- kutsut 14 pv ennen
- vaalikokouksen puheenjohtajana presidentti
- valitaan uusi hallitus, esitelty jo maaliskuun klubikokouksessa
- valitaan toiminnantarkastajat
- esitellään (ja vahvistetaan) toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä jäsenmaksut (uudet säännöt)



Vuosikello

- kuukausikohtainen muistilista



Kesäkuu

- varmistaa, että jäsenraportit tehdään ajallaan, tällöin uudet jäsenmaksut perustuvat oikeaan jäsenmäärään.
 - varmistaa, että tulevan kauden virkailijat on ilmoitettu Lion Portaliin (ep 15.5.).
 - varmistaa, että maksut on hoidettu LCI:lle ja Lions-liittoon.
 - hallituksen vaihtokokous ja tehtävien luovutus.
 - Suomen Lions-liiton vuosikokous yhdessä presidentin, sihteerin ja rahastonhoitajan kanssa.
- **Kutsu Lioniksi –kampanjan valmistelu**
 - elo-lokakuun aktiviteetit
 - viestintäkalenteri
 - somepäivitykset 2 krt/vko
 - päivitysaiheet



Heinä-elokuu

- muutosilmoitus yhdistysrekisteriin
- sovi työnjako jäsen- ja aktiviteettiraportoinnista sihteerin/adminin kanssa
- tee palkintoanomukset edellisen kauden piirikuvernöörille
 - 100%-presidentin palkinto
 - klubin erinomaisuuspalkinto
- aloita tilinpäätöksen valmistelu rahastonhoitajan kanssa
- kv-jäsenmaksu erääntyy 31.7.
- kotimainen jäsenmaksu erääntyy 15.8.
- osallistuminen D-piirin tapahtumiin yhdessä sihteerin ja rahastonhoitajan kanssa

- **Kutsu Lioniksi –kampanja**
 - elo-lokakuun aktiviteetit, toteutus
 - somepäivitysten aloitus



Syys-lokakuu

- vuosikokouksen valmistelut
 - kutsut 14 pv ennen
 - tilinpäätös ja toimintakertomus toiminnantarkastajille ajoissa
- osallistuminen aluefoorumeihin yhdessä sihteerin ja rahastonhoitajan kanssa
- **Kutsu Lioniksi –kampanja**
 - syys-lokakuun aktiviteetit, toteutus
 - somepäivitysten jatko
 - jaa
 - kommentoi
 - tykkää
 - Leijonien Hyvän päivän (8.10.) valmistelu



Marras-joulukuu

- klubialoitteet ja ehdotukset piirikuvernööriksi/liiton puheenjohtajaksi valmisteluun
 - aloitteiden ja kannatustodistusten oltava perillä 15.1.2025 mennessä
- nuorisovaihtoon ilmoittaminen
- klubin itsenäisyyspäivän ja joulunajan perinteet
- paikkakunnan palvelutarpeen kartoitus
- klubiviestinnän vuosikello ja toteutus



Tammikuu

- Lions-viikko (Melvin Jonesin syntymäpäivä 13.1.)
- kv-jäsenmaksu erääntyy 31.1.
- klubialoitteet piirikuvernöörille tai Lions-liittoon perillä 15.1.
- osallistuminen aluefoorumeihin yhdessä sihteerin ja rahastonhoitajan kanssa
- **Jäsentyytyväisyys**
 - jäsenkyselyyn vastaaminen



Helmi-maaliskuu

- valmistautuminen vaalikokoukseen (kutsu 14 pv ennen)
- uuden hallituksen esittely maaliskuun klubikokouksessa
- edustajat piirin vuosikokoukseen, ilmoittautumiset, valtakirjat
- tulevan presidentin valmennus (Presidentti-1)
- **Jäsentyytyväisyys**
 - jäsenkyselyn tulosten käsittely
 - arvokeskustelut



Huhtikuu

- vaalikokous, uuden hallituksen valinta.
- toimintasuunnitelman ja talousarvion esittely.
- edustajat valitaan liiton vuosikokoukseen > ilmoittautumiset > valtakirjat.
- tulevien klubivirkailijoiden koulutukset.
- osallistuminen Piirin vuosikokoukseen **26.4.2025 Heinolassa** yhdessä sihteerin ja rahastonhoitajan kanssa



Touko-kesäkuu

- klubin perustiedot Lion Portaliin 15.5.2025 mennessä.
- hallituksen vaihtokokouksen valmistelu.
- varmista, että jäsenraportit tehdään ajallaan, jotta uudet jäsenmaksut perustuvat oikeaan jäsenmäärään.
- varmista, että maksut on hoidettu LCI:lle ja Lions-liittoon.
- osallistuminen Suomen Lions-liiton vuosikokoukseen **13.-15.6.2025 Raumalla** yhdessä klubilaisten kanssa.



Jäsenten huomioiminen

- uusi jäsen klubiin
- palkitsemiset



Uusi jäsen klubiin

- tee tilaisuudesta riittävän juhlallinen - onnistunut vastaanottotilaisuus säilyy heidän mielessään koko loppuelämän.
- kummin rooli on tärkeä
 - uuden lionin passi
- huolehdi perusteellisesta perehdyttämisestä lions-toimintaan ja klubin tapoihin
 - piirin uuden jäsenen valmennus yhdessä kummin kanssa
- kuuntele uuden jäsenen ideoita, uudista klubin toimintaa



Palkitsemiset, **hallintotilitä**

- virkailijapalkinnot liiton/LCI:n verkkokaupasta
 - sihteerin palkinto G-125 S
 - rahastonhoitajan palkinto G-125 T
 - toimikunnan puheenjohtajan palkinto G-125 C
 - tiedottajan/klubijulkaisijan palkinto G-149 C
 - tunnustuspalkinto ansioituneelle lionille G-168
 - lisäksi muita 100 %:n Chervoneita ym.
- klubin omat perinteet



Palkitsemiset, **aktiviteettitilitä**

- Harkitse yhdessä klubin hallituksen kanssa, voiko joku jäsenistä ansaita Melvin Jones-jäsenyyden tai Lions-Ritari-arvon.
 - Melvin Jones-jäsenyys maksaa 1000 USD
 - Lions-Ritari/Pro-Ritari arvo 850 euroa



Tukea tehtävääsi

- piiri, lohkon puheenjohtajat
- Lions-liitto, LCI





D-piiri 2024-25 piirihallitus

KLUBIT

Lohkojen puheenjohtajat (ZC)

Alueen puheenjohtajat (RC)

(PNAT)

1

2

3

4

Kuvernööri: DG, 1VDG, 2VDG, IPDG

Piirisihteeri (CS)

Rahastonhoitaja (CT)

GAT-tiimi

(Global Action Team,
maailmanlaajuinen toimintaryhmä)

Jäsenyys

GMT
GET

Palvelu

GST

Valmennus

GLT

Toimikunnat (DC)
ja yhteyshenkilöt

Viestintä ja markkinointi

Lions Quest, Nuorisovaihto, Rauhanjuliste, LCIF, Arne Ritari -säätiö, Sri Lankan tuki, Leot, Diabetes-kävely ja Leijonahiihto, Webmaster/tietotekniikka, PRC; markkinointi/viestintä/piirilehti...

Tukea tehtävääsi

- klubin edelliset presidentit ja virkailijat.
- kollegat.
- piirin valmennustapahtumat.
- piiri- ja aluefoorumit.
- piirin virkailijat, erityisesti lohkosi puheenjohtaja.



Tukea tehtävääsi

- LIONS-INFO (elokuun LION-lehden liitteenä)
- Piirin kotisivut <https://dpiiri.lions.fi/materiaalit/>
- Liiton kotisivut https://www.lions.fi/koulutus-1/klubi-ja-piiri/alasivu/klubipresidentti-klubin_varapresidentti/
- Kansainvälisen järjestön kotisivut <https://www.lionsclubs.org/fi>
- Lion Portal > **Learn-osio**
- Presidentin e-kirja <https://www.lionsclubs.org/fi/resources-for-members/resource-center/club-president-vice-president>





Kiitos
Tack
Thank You