

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Ikkäläjärviseura ry.

Kotipaikka on Kauhajoen kaupunki ja toimialueena on Ikkäläjärven kylä.

Yhdistys voi liittyä jäseneksi eri järjestöihin/yhdistyksiin.

2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on koota ihmiset yhteistoimintaan kylä/asuinyhteisönsä hyväksi, jäsentensä aineellisen ja henkisen hyvinvoinnin edistämiseksi sekä heidän taitojensa kehittämiseksi.

3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys:

edistää kotien ja jäsentensä/asukkaittensa keskinäistä yhteistoimintaa, kanssakäymistä sekä ylläpitää ja kehittää kotiseudun kulttuuriperinteitä ja palveluita.

kannustaa jäseniään kehittämään itseään maaseudun elinkeinotoiminnassa, kotitaloudessa, maiseman- ja ympäristöhoidossa.

toimeenpanee kokous- ja opintotilaisuuksia, kilpailuja, retkeilyjä, näyttelyitä ja juhlia.

hankkii jäsenten yhteiseen käyttöön koneita, työvälineitä, laitteita ja palveluja sekä edistää muita yhteishankintoja.

osallistuu kyläyhteisöä kehittävään, yhdistyksen tarkoitukseen liittyvään hanketoimintaan.

tekee aloitteita ja antaa lausuntoja sekä toimii kyläyhteisön taloudellisen ja henkisen toiminnan edistämiseksi ja viihtyvyyden parantamiseksi.

voi perustaa rekisteröimättömiä jaostoja erityistarpeiden toteuttamiseksi.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa ja antaa lahjoituksia sekä omistaa ja vuokrata kiinteistöjä, järjestää arpajaisia, varojen keräyksiä sekä pitää majoitus-, kahvila- ja ravintolatoimintaa. Tarvittaessa yhdistys hankkii tällaiseen toimintaansa asianmukaisen luvan.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole tuottaa taloudellista ansiota siihen osallisille, eikä sen toiminta muutenkaan saa muodostua pääasiassa taloudelliseksi.

Yhdistys on puolueellisesti sitoutumaton.

Yhdistys vastaa vuokraamansa kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoidosta, käytöstä ja kustannuksista.

4 § Jäsenyys

Yhdistyksen jäseneksi hallitus voi hyväksyä:

1. henkilöjäseneksi 15 vuotta täyttäneen henkilön, joka haluaa edistää yhdistyksen tarkoituseriä ja toimintaa.

2. yhteisöjäseneksi sellaisen rekisteröidyn kyläyhdistyksen tai muun oikeuskelpoisen yhteisön, joka haluaa edistää yhdistyksen toimintaa.

3. kannattajajäseneksi sellaisen oikeuskelpoisen yhteisön, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa.

Kunniajäseneksi voi yhdistyksen kokous hallituksen esityksestä kutsua henkilön, joka ansiokkaasti on edistänyt yhdistyksen toimintaa.

Hallitus voi erottaa jäsenen, mikäli hän jättää toistuvasti erääntyneen jäsenmaksun suorittamatta tai hallituksen huomautuksesta huolimatta toimii yhdistyksen tarkoitusperiä vastaan.

Jäsen voi pyytää yhdistyksen kokousta käsittelemään hallituksen häntä koskevaa erottamispäätöstä. Pyyntö on tehtävä kirjallisesti hallitukselle kuukauden kuluessa siitä, kun hän sai tiedon erottamispäätöksestä.

Jos jäsen itse haluaa erota, hän voi tehdä siitä kirjallisen ilmoituksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittaa eroamisestaan yhdistyksen kokouksessa. Eroaminen lasketaan tapahtuvaksi sen kalenterivuoden lopussa, jonka aikana eroamisilmoitus on tehty. Jäsen on velvollinen maksamaan jäsenmaksun eroamispäivään saakka.

5 § Jäsenmaksut

Yhdistyksen jäsenet suorittavat sille vuosittain jäsenmaksuna:
henkilöjäsenet kiinteän vuosimaksun, jonka yhdistyksen varsinainen kokous on vuodeksi kerrallaan päättänyt.
yhteisöjäsenet kiinteän vuosimaksun, jonka yhdistyksen varsinainen kokous on vuodeksi kerrallaan päättänyt.
kannattajajäsenet kannatusmaksun, jonka yhdistyksen varsinainen kokous on vuodeksi kerrallaan päättänyt.

Kunniajäsen on vapaa vuotuisesta jäsenmaksusta.

Jäsenellä, joka ei ole suorittanut yhdistykselle erääntyntä jäsenmaksuaan kuukauden kuluessa eräpäivästä, ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa ennen kuin jäsenmaksu on suoritettu.

6 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen päättäntävaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Yhdistyksen kokoukset ovat varsinainen kokous ja ylimääräinen kokous.

Varsinainen kokous pidetään tammi-maaliskuussa.

Ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle, jos yhdistyksen kokous niin päättää tai hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti hallitukselta pyytää määrätyn asian käsittelyä varten.

Kutsu yhdistyksen kokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta julkaisemalla se yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa päätetyssä sanomalehdessä tai jokaiselle jäsenelle toimitettavalla kirjallisella kutsulla tai kylän internet -sivustolla.

Kullakin kokouksessa läsnä olevalla yhdistyksen erääntyneen jäsenmaksun maksaneella henkilöjäsenellä ja yhteisöjäsenellä on yksi ääni. Muun kuin yhteisöjäsenen äänioikeutta ei voi käyttää asiamies eikä edustaja.

Päätökset tehdään yksinkertaisella enemmistöllä, paitsi päätettäessä asioista, joista näiden sääntöjen 12§:ssä tai yhdistyslaissa on toisin määrätty.

Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni paitsi vaaleissa arpa. Vaaleissa on äänestys vaadittaessa toimitettava suljetuin lipuin.

Kukin kannattajajäsen saa lähettää kokoukseen yhden edustajan, jolla on puhe- mutta ei

äänioikeutta. Kunniajäsenellä on yhdistyksen kokouksessa puhe- ja äänioikeus.

Yhdistyksen kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai hänen ollessa estyneenä, joku muu hallituksen jäsen.

Puhetta johtaa kokouksessa valittu puheenjohtaja.

Varsinaisessa kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään edellisen vuoden vuosikertomus ja tilinpäätös sekä toiminnantarkastajain/tilintarkastajain niistä antama lausunto
2. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
3. päätetään seuraavan vuoden jäsenmaksujen ja kannatusmaksun suuruudesta hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio suoritetaan hallituksen puheenjohtajan vaali joka toinen vuosi suoritetaan hallituksen jäsenten vaali erovuoroisten osalta valitaan kaksi tilintarkastajaa tai kaksi toiminnantarkastajaa päätetään yhdistyksen kokouksen kokouskutsutavasta vahvistetaan jaostot, niiden ohjesäännöt ja valitaan niiden jäsenet muuta mahdolliset asiat

Jos joku yhdistyksen jäsen haluaa saattaa jonkin asian käsiteltäväksi yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa, on esitys siitä jätettävä kirjallisesti hallituksen valmisteltavaksi viimeistään neljä päivää ennen kokouspäivää.

7 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa ja edustaa yhdistyksen hallitus, johon varsinainen kokous valitsee yhdeksi vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja kolmeksi vuodeksi kerrallaan kaksitoista muuta jäsentä. Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja kiinteistövastaava toimii enintään kaksi toimikautta kerrallaan. Hallituksen kokoonpanossa tulee ottaa huomioon toimijatahot ja yhdistykset sekä jäsenkunnan rakenne.

Jäsenistä on erovuorossa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan ja sitten vuoroittain. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus valitsee sihteerin, rahastonhoitajan, kiinteistövastaavan ja muut tarvittavat toimihenkilöt keskuudestaan tai hallituksen ulkopuolelta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään neljä hallituksen jäsenistä on läsnä.

8 § Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

9 § Hallituksen tehtävät

Hallitus:

kantaa ja vastaa yhdistyksen puolesta

kutsuu koolle yhdistyksen kokoukset, valmistelee niissä käsiteltäväksi tulevat asiat sekä panee toimeen kokouksen päätökset

ylläpitää jäsenluetteloa

pitää huolta ja vastaa siitä, että yhdistyksen rahavaroja, omistamaa ja hallinnoimaa omaisuutta hoidetaan huolellisesti

huolehtii yhdistyksen toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen laatimisessa
nimeää tarpeelliset jaostot ja sopii hallituksen jäsenten tehtävistä
valitsee edustajat muiden yhteisöjen kokouksiin

10 § Puheenjohtajan, sihteerin ja kiinteistövastaavan tehtävät

Puheenjohtaja:

1. johtaa ja valvoo tehtyjen päätösten toteuttamista
2. huolehtii työnjaosta ja tukee yhdistyksen toimihenkilöiden työtä
3. luo aktiivista ja innostunutta henkeä koko yhdistykseen
4. rohkaisee ja kannustaa osallistumaan
5. johtaa yhdistyksen ja hallituksen toimintaa
6. hoitaa yhdistyksen taloudellisia päätöksiä ja seuraa taloutta
7. vastaa toiminnan kehittämisestä
8. johtaa hallituksen työskentelyä
9. kutsuu hallituksen kokoukset koolle
10. johtaa puhetta hallituksen ja yhdistyksen kokouksissa
11. vastaa siitä, että pöytäkirja laaditaan ja allekirjoittaa yhdistyksen asiakirjat
12. toimii yhdistyksen nimenkirjoittajana
13. edustaa yhdistystä

Varapuheenjohtaja:

toimia puheenjohtajan sijaisena silloin, kun tämä on estynyt hoitamasta tehtäväänsä.

Sihteeri:

huolehtii kokousten osanottajalistasta.
avustaa puheenjohtajaa kokouksessa: kirjaa puheenvuoropyynnöt, kirjaa tehdyt ehdotukset ja kannatukset ym.
kirjoittaa kokouksen pöytäkirjat
4. kirjoittaa hallituksen laatimat toimintasuunnitelma- ja toimintakertomusluonnokset ja kirjoittaa ne lopulliseen muotoon hyväksymisen jälkeen

Kiinteistövastaava:

vastaa yhdessä puheenjohtajan kanssa yhdistyksen hallinnassa olevien kiinteistöjen ja ympäristöjen (Ilmola, yleinen uimaranta) hoidosta ja ylläpidosta
vastaa muun muassa tilojen vuokraamisesta

11 § Tilikausi

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätös, vuosikertomus ja muut tarvittavat asiakirjat on hallituksen jätettävä toiminnantarkastajille/tilintarkastajille tammikuun loppuun mennessä. Toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tulee palauttaa ne tilintarkastuskertomuksineen/toiminnantarkastuskertomuksineen viidentoista (15) päivän kuluessa siitä päivästä, jolloin asiakirjat on heille luovutettu.

12 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta voidaan tehdä yhdistyksen kahdessa perättäisessä, vähintään yhden kuukauden väliajoin pidetyssä kokouksessa, joista toisen tulee olla varsinainen kokous. Päätöksen hyväksymistä on molemmissa pidetyissä kokouksissa kannatettava vähintään 2/3-äänestyksessä annetuista äänistä.

Yhdistyksen purkautuessa sen varat käytetään viimeisen kokouksen päättämällä tavalla yhdistyksen tarkoitusta edistävään toimintaan.

Rahavarojen ja muun omaisuuden käytöstä on tarvittaessa hankittava Etelä-Pohjanmaan ProAgrian lausunto.

13 § Yhdistyslain määräykset

Muutoin noudatetaan yhdistyslain säännöksiä.