

Gällande stadgar: 12.04.2021 13:43:18

1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Föräldraföreningen vid Daghemmet Port Arthur rf och dess hemort är Åbo.

2. Syfte och verksamhetsformer

Föreningens syfte är att

- främja fostringsgemenskap, interaktion och samarbete mellan barnens föräldrar och daghemmet
- stödja hemmet och daghemmet i syfte att skapa en hälsosam och trygg uppväxtmiljö för barnen och främja barnens välmående
- föra fram föräldrarnas åsikter i frågor som gäller fostran och lärandet i förhållande till daghemmet
- fungera som ett forum för samarbete och kamratstöd för barnens föräldrar.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att den:

- sammanför medlemmar till gemensam verksamhet och upprätthålla förbindelser med andra föreningar inom området
- kan göra framställningar och initiativ och ge utlåtanden till andra sammanslutningar och olika myndigheter
- föreningen tar del av daghemmets verksamhet
- föreningen håller kontakt med och samarbeta med daghemmets ledning, personal och upprätthållare, samt övriga parter som arbetar för barnens väl
- föreningen informerar om sin verksamhet och understöder kommunikationen mellan föräldrarna och daghemmet på svenska och andra språk
- föreningen ordnar verksamhet; föräldraträffar, kurser och andra motsvarande tillfällen, som stärker ett gott samarbete mellan föräldrarna.

För att stöda sin verksamhet kan föreningen, sedan den har inhämtat vederbörligt tillstånd om det behövs:

- ordna penninginsamlingar och lotterier
- ordna basarer, loppmarknader och andra evenemang
- ordna avgiftsbara evenemang
- ta emot understöd, donationer och testamenten

3. Medlemmar

Var och en som antar föreningens syfte kan bli ordinarie medlem i föreningen. Såsom understödande medlem kan godkännas en privatperson eller en sammanslutning med rättshandlingsförmåga som vill stöda föreningens syfte och verksamhet. Ordinarie medlemmar och understödande medlemmar godkänns av föreningens styrelse på ansökan. Till hedersordförande eller hedersmedlem kan föreningsmötet på framställning av styrelsen kalla en person som avsevärt har främjat och stött föreningens verksamhet.

4. Anslutnings- och medlemsavgift

Storleken av den anslutningsavgift och årliga medlemsavgift som tas ut från ordinarie och understödande medlemmar beslutas av årsmötet, separat för båda medlemsgrupperna. Hedersordföranden och hedersmedlemmarna betalar inte medlemsavgifter.

5. Styrelse

Föreningens angelägenheter sköts av styrelsen, som har en ordförande och 2 - 8 andra ordinarie medlemmar samt 0 - 8 suppleanter som alla utses vid årsmötet.

Styrelsens mandattid är tiden mellan valmötena.

Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande och utser inom eller utom sig en sekreterare, en kassör och andra nödvändiga funktionärer. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, om denna är förhindrad, på kallelse av vice ordföranden när de anser att det behövs eller när minst hälften av styrelseledamöterna så kräver. Styrelsen är beslutförför när minst hälften av dess ledamöter, ordföranden eller vice ordföranden medräknade, är närvarande. Omröstningarna avgörs med absolut majoritet. Om rösterna faller jämnt, avgör ordförandens röst. Vid val avgör emellertid lotten.

6. Tecknande av föreningens namn

Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande, sekreterare, kassör, var för sig.

7. Räkningsperiod

Föreningens räkningsperiod är ett kalenderår.

8. Föreningens möten

När styrelsen eller föreningens möte så beslutar, är deltagande i föreningens möte också möjligt per post, genom datakommunikation eller med hjälp av något annat tekniskt hjälpmedel före eller under mötet. Föreningsmötet godkänner omröstnings- och valordningen.

Föreningens årsmöte hålls årligen på en av styrelsen fastställd dag i januari-maj.

Vid föreningens möten har varje ordinarie medlem, hedersordförande och hedersmedlem en röst. En understödande medlem har rätt till att vara närvarande och yttra sig vid föreningens möten. Som mötets beslut gäller, om inte något annat bestäms i stadgarna, den åsikt som har understötts av mer än hälften av de avgivna rösterna.

Om rösterna faller jämnt avgör mötesordförandens röst. Vid val avgör emellertid lotten.

9. Kallelse till föreningens möten

Styrelsen ska sammankalla föreningens möten senast 7 dagar före

mötet.

Möteskallelsen skall skickas:

- per post eller per e-post
- på föreningens webbsida eller i gruppen i det sociala mediet, som föreningen använder

10. Årsmöte

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare
3. mötets laglighet och beslutsförhet konstateras
4. föredragningslistan för mötet godkänns
5. bokslut, årsberättelse och verksamhetsgranskarnas/revisorernas utlåtande presenteras
6. beslut fattas om fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra ansvarsskyldiga
7. verksamhetsplan, budget samt anslutnings- och medlemsavgifternas storlek fastställs
8. val av styrelseordförande och övriga ledamöter i styrelsen
9. val av en eller två verksamhetsgranskare och dennes suppleant/deras suppleanter eller en revisor eller två revisorer och dennes suppleant/deras suppleanter
10. övriga ärenden som anges i möteskallelsen.

Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende ska behandlas vid föreningens årsmöte, ska han eller hon skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

11. Ändring av stadgar och upplösning av förening

Beslut om ändring av stadgarna och om upplösning av föreningen ska fattas vid föreningens möte med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet av de röster som avgetts vid omröstningen. Stadgeändringen eller upplösningen av föreningen ska anges i möteskallelsen. Om föreningen upplöses används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på ett sådant sätt som bestäms av det möte som fattar beslutet om upplösning. Om föreningen blir upplöst används dess tillgångar för samma ändamål.

