

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**YHDISTETTY REKISTERI- JA
TIETOSUOJASELOSTE**
Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679

Laatimispäivä
25.4.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi LC Vaasa/Meri
	Osoite Raastuvankatu 1B12, 65100 Vaasa
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Antti Ahola
	Osoite Raastuvankatu 1B12, 65100 Vaasa
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Yhteyshenkilön puhelinnumero 0400924760, antti.ahola@reginakmahola.fi
3 Rekisterin nimi	Klubin jäsenrekisteri Excel-muodossa, joka on klubin toimintaan liittyvä henkilörekisteri.
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Yhteystietoluettelo klubivirkailijoiden käyttöön, silakka- ja siikamarkkinoiden- ja soppatykin varausten yhteystiedoksi. Nimettyjen henkilöiden nimet ja puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet näkyvät nettisivuilla ja vastaavissa lehtimainoksissa. Henkilötiedot poistetaan niiden käytön päätyttyä.
5 Rekisterin tietosisältö	Henkilön yksilöintitiedot ovat nimi, yhteystiedot ja jäsenyyteen liittyviä tietoja. Rekisteri ei sisällä arkaluonteiseksi luokiteltuja henkilötietoja.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta klubin ulkopuolisille tahoille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Henkilötietoja sisältävät aineistot säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Jäsentiedot on talletettu klubisihteerin tietokoneelle, jossa ne säilytetään tietoturvasesti ja luottamuksellisia. Jäsenrekisteriin pääsee vain klubisihteerin. Tiedot on suojattu organisaation ulkopuolisilta virussuojauksella ja käyttäjän autentikoinnilla.</p> <p>Rekisteriin ei ole talletettu salassa pidettäviä tietoja.</p> <p>Klubin omilla www-sivuilla olevat henkilötiedot ovat salasanalla suojatulla sivulla.</p> <p>Klubin vastuuhenkilöiden (presidentti, sihteeri, jäsenjohtaja sekä rahastonhoitaja) yhteystiedot voidaan julkaista klubin julkisilla www-sivuilla.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Jokaisella jäsenellä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin tallennetut tietonsa.</p> <p>Pyyntö tehdään kirjallisesti sähköpostina sihteerille. Jos pyyntö evätään, siitä annetaan kirjallinen todistus, josta pitää käydä selville ne syyt, miksi pyyntö on evätty.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Pyyntö tehdään klubisihteerille, joka korjaa jäsenen ilmoittamat tiedot kohtuullisessa ajassa.
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Jäsenen erotessa klubin jäsenyydestä tiedot poistetaan rekisteristä. Jäsenellä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta sekä sukututkimusta varten.