

Voimassaolevat säännöt: 01.02.2021 09:43:10

1§ YHDISTYKSEN NIMI, KOTIPAikka JA TOIMIALUE

Yhdistyksen nimi on #näeNepsy ry. Näissä säännöissä #näeNepsy ry:tä kutsutaan nimellä "yhdistys". Kotipaikkana on Tampere ja toiminta-alueena koko Suomi.

2§ YHDISTYKSEN TARKOITUS JA TOIMINTA

Yhdistyksen tarkoituksena on pitää yllä naenepsy.fi -verkkopalvelua ja siihen liittyvää verkkoyhteisöä sekä toimintaa. Toiminnan tarkoituksena on levittää tietoisuutta neurokirjon ihmisten yhteiskunnallisesta asemasta ja parantaa sitä.

Neurokirjolla näissä säännöissä tarkoitetaan: AD(H)D, autismikirjo, Tourette, pakko-oireisuus (OCD), kehityksellisiä kielihäiriöitä sekä näihin liittyviä jäsamanaikaisesti esiintyviä neuropsykiatrisia häiriöitä, oireita ja erityispiirteitä.

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys

1. Päivittää verkkosivuja ja kerää niille materiaalia,
2. Osallistuu tapahtumiin, joissa levittää tietoa asiasta.
3. Hakee apurahoja ja osallistuu kokouksissa erikseen päätettäviin kehittämishankkeisiin
4. Järjestää virkistys-, kuntoutus- ja tiedotustoimintaa sekä tapahtumia ja koulutustilaisuuksia.
5. toimii yhdyssiteenä neuropsykiatrisen kirjon henkilöiden sekä heidän perheidensä ja muiden toimijoiden välillä.
6. Tekee esityksiä ja antaa lausuntoja toimialueensa viranomaisille neurokirjon henkilöiden ja heidän perheidensä olojen parantamiseksi
7. Tukee ja järjestää neurokirjoon liittyvää koulutusta ja tutkimusta
8. pyrkii muilla samantapaisilla keinoilla saavuttamaan tarkoituksensa.

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys:

1. Voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta, vastaanottaa julkisoikeudellisia määrärahoja, avustuksia, apurahoja, lahjoituksia ja testamentteja, järjestää asianomaisen luvan saatuaan rahankeräyksiä, arpajaisia ja myyjäisiä sekä harjoittaa muuta taloudellista toimintaa, joka liittyyvälittömästi yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseen, tai jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena.

Yhdistyksen toiminta on voittoa tavoittelematonta. Toiminta rahoitetaan pääsääntöisesti jäsenmaksuilla ja erikseen anottavilla avustuksilla. Erikseen anottujen avustusten käytöstä raportoidaan vuosittain myöntäjätahoille.

3§ YHDISTYKSEN JÄSENET

Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä tai kannatusjäseniä,

jotka hyväksyvät yhdistyksen tarkoituksen ja toiminnan sekä säännöt. Hallitus hyväksyy uudet jäsenet. Jokainen jäsen suorittaa kalenterivuositain jäsenmaksun, jonka suuruuden päättää yhdistyksen syyskokous.

Kannatusjäseneksi voi päästä yhdistyksen toiminnan tukemisesta kiinnostunut yksityinen henkilö, oikeuskelpoinen yhteisö tai rekisteröity säätiö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja toiminnan ja jonka hallitus hyväksyy. Jokainen kannatusjäsen suorittaa kalenterivuositain jäsenmaksun, jonka suuruudesta päättää yhdistyksen syyskokous. Kannatusjäsenellä on yhdistyksen kokouksessa puheoikeus, mutta ei äänioikeutta. Kunniajäseniksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilöt, jotka ovat huomattavasti edistäneet ja tukeneet yhdistyksen toimintaa. Kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua.

Jäsenen eroaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Hallitus voi katsoa eronneeksi jäsenen, joka on jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta vähintään yhden (1) kalenterivuoden ajan.

Jäsenen erottaminen

Yhdistys voi erottaa jäsenen, jos hän on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta vähintään yhden (1) kalenterivuoden ajan.

4§ HALLINTOELIMET

Yhdistyksen ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Yhdistystä ja sen toimintaa johtaa hallitus, jonka syyskokous valitsee. Yhdistyksen toimielinten pöytäkirjat laaditaan suomen kielellä. Yhdistyksen kokousten tarkemman ajan ja paikan määrää hallitus.

Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen: Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse vähintään 7 vrk ennen kokousta. Kokouksessa voidaan tehdä päätöksiä kokouskutsussa ilmoitetuista asioista.

Kaikista kokouksista laaditaan pöytäkirja.

5§ YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Yhdistyksen kokoukset ovat joko varsinaisia kokouksia tai ylimääräisiä kokouksia. Varsinaisia kokouksia on kaksi: kevätkokous ja syyskokous. Kevätkokous pidetään kunakin vuonna maaliskuu-toukokuun aikana ja syyskokous syys-marraskuun aikana.

Yhdistyksen kokouksissa käsitellään kokouskutsun mukaiset asiat ja ne hallituksen esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa

käsittelyyn, sääntömääräiset asiat ja näiden sääntöjen mukaisesti määräajassa hallitukselle tuodut asiat. Jäsenen, joka haluaa saada tietyn asian yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on tehtävä siitä kirjallinen esitys hallitukselle viimeistään syyskokousta varten heinäkuun viimeiseen päivään mennessä ja kevätkokousta varten tammikuun viimeiseen päivään mennessä.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Äänioikeus

Yhdistyksen kokouksessa jokaisella paikalla olevalla yhdistyksen varsinaisella jäsenellä on yksi (1) ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä, paitsi jos asia on sen tyyppinen, että se yhdistyslain mukaan vaatii hyväksytyksi tullakseen säännöissä määrätyn määränemmistön. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Kevätkokous

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat (2 kpl) ja ääntenlaskijat (2kpl).
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Käsitellään edellisen kalenterivuoden vuosikertomus.
6. Käsitellään edellisen kalenterivuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajan/tilintarkastajan lausunto.
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.
8. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Syyskokous

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat (2 kpl) ja ääntenlaskijat (2kpl).
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Valitaan hallituksen puheenjohtaja, ja 4 varsinaista jäsentä sekä 0-3 yleisvarajäsentä.
6. Valitaan yksi (1) toiminnantarkastaja/tilintarkastaja ja hänelle varahenkilö.
7. Hyväksytään tulevan vuoden toimintasuunnitelma.
8. Hyväksytään tulevan vuoden talousarvio.
9. Määrätään jäsenmaksun suuruus.
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Ylimääräinen kokous

Ylimääräinen kokous pidetään, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä kirjallisesti sitä hallitukselta vaatii. Ylimääräisestä kokouksesta

ilmoitetaan jäsenille samoin kuin varsinaisesta kokouksesta ja käsitellään ne asiat, jonka vuoksi kokous on kutsuttu koolle.

6§ HALLITUS

Yhdistyksen hallitukseen kuuluu yhdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja ja yhdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan hallituksen keskuudestaan valitsema varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja, 1 varsinainen jäsen ja 0-3 yleisvarajäsentä. Muita tarvittavia toimihenkilöitä voidaan ottaa myös hallituksen ulkopuolelta.

Hallituksen toimintakausi on kalenterivuosi.

Hallitus voi avukseen tai erityistä tehtävää varten asettaa työryhmiä ja toimikuntia määräämiinsä tehtäviin.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja osallistuu hallituksen kokoukseen. Hallituksen päätökseksi tulee enemmistön mielipide. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallituksen kokouksissa voidaan käyttää etäosallistumismahdollisuutta.

Hallituksen tehtäviin kuuluu

1. johtaa yhdistyksen toimintaa lain ja yhdistyksen sääntöjen ja kokousten päätösten mukaisesti.
2. valmistella kokouksissa käsiteltävät asiat ja kutsua kokoukset koolle.
3. tehdä aloitteita yhdistyksen toiminnan kehittämiseksi.
4. hyväksyä jäsenet yhdistykseen ja pitää lain edellyttämää rekisteriä jäsenistä.
5. asettaa tarpeelliset työryhmät ja toimikunnat.
6. huolehtia varojen hankinnasta ja omaisuuden hoidosta.
7. ottaa ja erottaa yhdistyksen toimihenkilöt ja määrätä työehdot.
8. huolehtia lain edellyttämästä kirjanpidosta hyvän tavan mukaisesti.
9. esittää kevätkokoukselle vuosittain vuosikertomus, tilinpäätös ja syyskokoukselle toimintasuunnitelma ja talousarviot.
10. valita edustajansa yhteistyöelimiin ja kokouksiin.

7§ YHDISTYKSEN NIMENKIRJOITUSOIKEUS

Yhdistyksen nimen kirjoittaa yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa. Yhdistyksen hallitus voi määrätä yhdistyksen toimihenkilön kirjoittamaan yksin yhdistyksen nimen.

8§ TOIMINTA- JA TILIKAUSI, TILINTARKASTUS

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös asiakirjoineen on annettava toiminnantarkastajalle/tilintarkastajalle viimeistään kuukautta ennen yhdistyksen kevätkokousta.

Toiminnantarkastajan/tilintarkastajan on annettava kirjallinen lausunto hallitukselle viimeistään kahta (2) viikkoa ennen kokousta. Yhdistyksen toiminnantarkastajan/tilintarkastajan ja hänen varahenkilönsä toimikausi on kalenterivuosi.

9§ SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen varat käytetään yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen yhdistyksen kokouksessa määrättävällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

