SAK:n Tampereen Paikallisjärjestö ry

**Jäsen- ja yhteystietorekisterin tietosuojaseloste**

1. **Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot: - tietosuojavastaava-asia selvityksessä**

SAK:n Tampereen Paikallisjärjestö ry – tapj.sak@gmail.com

1. **Henkilörekisterin nimi**

**Jäsen- ja yhteystietorekisteri**

1. **Oikeusperusteet**

Paikallisjärjestön henkilötietojen käsittelytoimien oikeusperusteet jäsen- ja yhteystietorekisterissä:

* 1. Jäsenyyden hoitaminen: Sopimus (jäseneksi liittyminen)
	2. Markkinointi: Oikeutettu etu
	3. Koulutukset ja tapahtumat: Sopimus (ilmoittautuminen), Suostumus
	4. Järjestötoiminta: Sopimus (jäseneksi liittyminen, järjestö- tai luottamustehtävän vastaanottaminen)
	5. Järjestämistoiminta: Suostumus
1. **Käyttötarkoitukset**

Paikallisjärjestö kokoaa toimialueensa SAK:n jäsenliittojen jäsenyhdistykset, yhteistoimintaan palkansaajien hyvinvoinnin, oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon sekä ammattiyhdistysliikkeen toimintavalmiuksien edistämiseksi ja Suomen ammattiliittojen keskusjärjestö SAK:n tavoitteiden toteuttamiseksi paikallisjärjestön sääntöjen 2 §:ssä kuvatuilla tavoilla.

Toiminnassaan paikallisjärjestö käsittelee jäsentensä ja asiakkaidensa henkilötietoja seuraaviin käyttötarkoituksiin.

**Jäsensuhteiden ja järjestötoiminnan hoito:**

* 1. Jäsenyyden hoitaminen, jäsenpalvelu ja -neuvonta sekä palautteen käsittely
	2. Toiminta, hallinta, analysointi ja kehittäminen
	3. Viestintä, kampanjat sekä markkinointi

**Toiminnan ja palveluiden suunnittelu ja toteutus:**

1. Toiminnan ja palveluiden tarjoaminen ja kehittäminen, kuten
	* 1. Koulutukset ja tapahtumat
		2. Jäseneduista tiedottaminen
	1. Jäsenten tunnistaminen
	2. Tietojärjestelmissä käyttöoikeuksien hallinta sekä käytönvalvonta
	3. Toiminnan ohjaus, laadun varmistaminen ja virhetilanteiden selvittäminen
	4. Palvelun ja tapahtumien todentaminen, raportointi, tilastointi ja analysointi.

**Turvallisuus:**

1. Tietojen käytettävyyden, eheyden, luotettavuuden ja jatkuvuuden varmistaminen.
2. Riskienhallinta sekä väärinkäytös- ja ongelmatilanteiden ehkäisy, havaitseminen, selvittäminen ja niistä johtuvat toimenpiteet.
3. Oikeusturvan varmistaminen sekä lakiin ja viranomaistenmääräyksiin perustuvien velvollisuuksien toteuttaminen.
4. **Tietosisällöt**

Rekisteröitynä jäsen- ja yhteystietorekisterissä käsitellään seuraavien **henkilötietoryhmien** tietoja:

**Jäsenet**

1. Paikallisjärjestön jäsenjärjestöt
2. Paikallisjärjestön hallinto
	* 1. Johtoryhmä
		2. Hallitus
		3. Edustajisto
		4. Asiantuntijajäsenet

**Ei-jäsenet**

1. Entiset jäsenet
2. Ei jäsenet

Paikallisjärjestön yllä kuvattujen tehtävien ja käyttötarkoitusten toteuttamisessa käsitellään seuraavia **tietotyyppejä**:

1. Tunnistamis- ja yksilöintitieto, kuten y-tunnus tai henkilötunnus
2. Yhteystiedot
3. Jäsenyystiedot, kuten jäsenyyden laji, toimiala, paikallisjärjestö, ammattiliitto/-osasto
4. Luottamus- ja edustustehtävätiedot
5. Palvelu- ja tapahtumatieto
6. **Evästeiden käyttö**

Paikallisjärjestön verkkosivut: https://www.tapj.fi/

*Paikallisjärjestö käyttää evästeitä verkkopalveluissaan palvelujen toteuttamiseksi ja palveluiden käytön helpottamiseksi. Evästeitä ja verkkopalvelusta kerättäviä tietoja käytetään myös verkkopalvelun ja palveluiden käytön analysoimiseksi ja kehittämiseksi, käytettävyyden parantamiseksi ja tietoturvallisuuden varmistamiseksi ja markkinointiin.*

*Käyttäjä voi estää evästeiden käytön selaimensa asetuksista. Evästeet ovat kuitenkin tarpeellisia verkkopalveluiden toimivuudelle, joten paikallisjärjestö ei takaa kaikkien palvelujen toimivuutta, jos evästetoiminnallisuus ei ole käytössä.*

1. **Säännönmukaiset tietolähteet**

Jäsen- ja yhteystietorekisteriin saadaan henkilötietoja ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään, jotka jäsenjärjestö toimittaa rekisterinpitäjälle.

Paikallisjärjestö ylläpitää tietojen laatua päivittämällä henkilötietoja tietopalveluista, kuten Patentti- ja rekisterihallitukselta (PRH).

1. **Vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät**

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille.

Henkilötietoja ei siirretä tai luovuteta EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.

1. **Automaattinen päätöksenteko**

Paikallisjärjestön toiminnassa ei tehdä EU tietosuoja-asetuksen tarkoittamia automatisoituja päätöksiä.

1. **Tarkastusoikeus**

Rekisteröity voi tarkistaa, mitä tietoja hänestä on tallennettu. Rekisteröidyn tulee esittää tarkastuspyynnössä riittävät tunnistetiedot itsestään.

Tarkastuspyyntö tulee toimittaa sähköisesti tai kirjallisesti allekirjoitettuna.

1. **Henkilötietojen siirrettävyys**

Rekisteröity voi pyytää itseään koskevat henkilötiedot, jotka hän on itse toimittanut sopimukseen tai suostumukseensa perustuen. Rekisteröidyn pyynnöstä kyseiset tiedot voidaan siirtää myös toiselle rekisterinpitäjälle, jolla on valmius ottaa kyseiset henkilötiedot vastaan tietoturvallisesti. Rekisteröidyn tulee esittää siirtopyynnössä riittävät tunnistetiedot itsestään.

Pyyntö tulee toimittaa sähköisesti tai kirjallisesti allekirjoitettuna.

1. **Oikeus tietojen oikaisuun**

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan ja täydentämään virheellisiä tai puutteellisia tietojaan sähköisesti tai kirjallisesti allekirjoitettuna tietojen oikaisupyynnöllä. Rekisteröidyn tulee esittää pyynnössä riittävät tunnistetiedot itsestään ja kuvata oikaistavat tiedot.

Oikaisupyyntö tulee toimittaa sähköisesti tai kirjallisesti allekirjoitettuna.

1. **Rajoitusoikeus**

Rekisteröity voi pyytää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä EU tietosuoja-asetuksen 18 artiklan mukaisesti.

Rekisteröidyn tulee esittää pyynnössä riittävät tunnistetiedot itsestään ja yksilöidä rajoitettavat tiedot.

Rajoituspyyntö tulee toimittaa sähköisesti tai kirjallisesti allekirjoitettuna.

1. **Suoramarkkinoinnin suostumukset ja kiellot (oikeus vastustaa)**

Rekisteröity voi antaa paikallisjärjestölle suostumuksia ja kieltoja liittyen suoramarkkinointiin sekä tutkimuskyselyihin seuraavasti:

**Suostumukset**

1. sähköpostisuoramarkkinointi
2. mobiiliviestisuoramarkkinointi

**Kiellot**

1. postiosoitteellinen suoramarkkinointi
2. puhelinmarkkinointi
3. tutkimuskyselyt postitse tai puhelimella

Paikallisjärjestön verkkosivuilla evästeiden käytöstä informoidaan ja pyydetään suostumus verkkosivustolle saavuttaessa.

Verkkopalvelun käyttäjä voi kieltää verkkopalvelun tuotannossa välttämättömät evästeet selaimensa asetuksista. Tällöin verkkopalveluiden toimivuutta ei kuitenkaan voida taata.

Kiellot ja suostumukset eivät koske jäsenviestintää, joka ei sisällä markkinointia.

1. **Henkilötietojen säilytysajat ja hävittäminen**

Jäsenten henkilötieto poistetaan, kun käsittely- ja käyttötarve poistuu.

Koulutusten ja tapahtumien osalta tapahtumatiedot poistetaan, kun käsittely- ja käyttötarve poistuu.

1. **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Paikallisjärjestö varmistaa kattavin teknisin, fyysisin ja hallinnollisin suojatoimin henkilötietojen tietoturvallisuudesta. Henkilötietoa saavat käsitellä vain siihen oikeutetut henkilöt. Tietojen eheydestä ja luotettavuudesta huolehditaan ja tiedot ovat saatavilla käyttötarkoituksiinsa, kun niitä tarvitaan. Tietoturvallisuuden toteuttamisesta huolehditaan henkilötietojen käsittelyn suunnittelusta alkaen kaikissa henkilötietojen käsittelyn elinkaaren vaiheissa, aina tietojen tietoturvalliseen hävittämiseen saakka. Paikallisjärjestö varmistuu kattavin sopimuksin ja ohjeistuksin sekä riittävin tarkastuksin myös paikallisjärjestön lukuun toimivien tietoturvallisesta henkilötietojen käsittelystä.

1. **Valitusoikeus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä laittomiksi arvioimistaan henkilötietojen käsittelytoimista valitus Tietosuojavirastolle. Lisätietoja valitusoikeuden toteuttamisesta www.tietosuoja.fi.