Ideapaperin rakentaminen

1. Tausta ja tarve kohderyhmälähtöisesti, miksi hanke tulee käynnistää. Minkä ongelman hanke ratkaisee?
2. Kuvaa hankkeen kohderyhmä ja miten se ohjautuu hankkeeseen
3. Konkreettinen tekeminen projektiaikana (toimenpiteet, toimijat ja roolit)
4. Odotetut tulokset ja niiden todentaminen. Mitkä ovat tulokset, jotka toimenpiteillä saadaan aikaan?
5. Jatkuvuus (miten tulokset hyödynnetään)
6. Hankkeen liittyminen suurempiin kokonaisuuksiin, aiemmin kehitettyyn/rahoitettuun tms.
7. Miten hanketta on valmisteltu?
8. Hankkeen suunnitteluun osallistuvat (organisaatiot, järjestöt, yritykset)
9. Budjettiarvio
10. Hankkeen kohdentuminen ESR+ ohjelman sisältöihin, tavoitteisiin ja erityistavoitteen indikaattoreihin