

## **Tietosuojaseloste**

### **Johdanto**

Henkilötietolain mukaisesti henkilölle on annettava tieto, jos hänen henkilötietojaan kirjataan johonkin henkilörekisteriin. Henkilötietoja ovat mm. nimi- ja osoitetiedot. Lisäksi rekisteröidylle on kerrottava henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta, mihin tietoja säännönmukaisesti luovutetaan sekä rekisteröidyn oikeuksista. Tämä seloste on laadittu 30.11.2021.

### **Rekisterinpitäjä**

Väärninsaaren ystävät ry

### **Rekisterinpitäjän yhteystiedot**

Väärninsaaren ystävät ry  
c/o Antero Ylitalo  
Urheilukuja 5  
73100 Lapinlahti

### **Yhteyshenkilö**

Antero Ylitalo

### **Yhteyshenkilön sähköposti**

antero.ylitalo56@gmail.com

### **Rekisterin nimi**

Jäsenrekisteri

### **Tietojen käyttötarkoitus**

Tietoja käytetään jäsentietojen ylläpitoon ja jäsenmaksujen keräämiseen sekä pohjana laskutustiedoissa, jos jäseniltä laskutetaan muita maksuja. Lisäksi tietoja käytetään yhdistyksen sisäisessä viestinnässä.

### **Rekisterin tietosisältö**

Etunimi, Sukunimi, Syntymäaika, Katuosoite, Postinumero, Postitoimipaikka, Sähköposti ja Puhelinnumero

### **Tietolähteet**

Tietolähteenä jäsenrekisterille ovat sähköiset ja/tai paperiset jäsentietolomakkeet (liity jäseneksi ja jäsentietojen muutos) sekä puhelimitse tapahtuvat jäsentietoilmoitukset.

### **Säännönmukaiset tietojen luovutukset**

Jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta Väärninsaaren ystävät ry:n ulkopuoliseen käyttöön.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Jäsenrekisteri on suojattu ja sijoitettu sellaiseen paikkaan, ettei asiaankuulumattomilla henkilöillä tai tahoilla ole pääsyä rekistereihin. Henkilötietoja pääsevät näkemään vain järjestelmän ylläpitokäyttäjät käyttäjätunnuksensa ja salasanan kautta. Jäsenrekisteriä pitävät yhdistyksen hallituksen valtuuttamat henkilöt. Yhdistyksen hallituksella on yhdistyslain mukainen velvollisuus ylläpitää jäsenrekisteriä yhdistyksen jäsenistä. Paperiset jäsentietoilmoituslomakkeet hävitetään heti, kun tiedot on kirjattu sähköiseen järjestelmään.

### **Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

### **Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).