

TILINPÄÄTÖS ja TOIMINTAKERTOMUS

Vesiosuuskunta Mustijoki

Y-tunnus: 1841721-8

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös ja Toimintakertomus tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Rahoituslaskelma	7
Tilinpäätöksen liitetiedot	7
Tilinpäätöksen allekirjoitus	10
Tilinpäätösmerkintä	11
Toimintakertomus	13
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	18

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen on toteuttanut:

Oiva Isännöinti Itä-Uusimaa Oy

Lundinkatu 9 A 11

06100 PORVOO

Osoite: PL 1, 07170 Pornainen

Y-tunnus: 1841721-8

Kotipaikka: Mäntsälä

1841721-8

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	19 850,59	14 037,87
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	19 850,59	14 037,87
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	59 110,00	59 110,00
Rakennukset ja rakennelmat	3 307 289,12	3 518 141,96
Koneet ja kalusto	18 696,96	4 287,28
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 385 096,08	3 581 539,24
Pysyvät vastaavat yhteensä	3 404 946,67	3 595 577,11
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	283 837,13	285 182,53
Lainasaamiset	2 604,22	2 604,22
Muut saamiset	29 959,93	14 074,58
Siirtosaamiset	4 513,50	221 400,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	320 914,78	523 261,33
Saamiset yhteensä	320 914,78	523 261,33
Rahat ja pankkisaamiset	249 767,09	280 409,40
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	570 681,87	803 670,73
VASTAAVAA YHTEENSÄ	3 975 628,54	4 399 247,84

1841721-8

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma	150 400,00	150 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-1 102 583,91	-1 045 912,52
Tilikauden tulos	-265 734,54	-56 671,39
Oma pääoma yhteensä	-1 217 918,45	-952 583,91
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta		50 000,00
Saadut ennakot		4 990 970,00
Muut velat	5 013 970,00	
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	5 013 970,00	5 040 970,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	50 000,00	196 000,00
Ostovelat	103 236,74	89 041,84
Muut velat	4 095,06	20 813,92
Siirtovelat	22 245,19	5 005,99
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	179 576,99	310 861,75
Vieras pääoma yhteensä	5 193 546,99	5 351 831,75
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	3 975 628,54	4 399 247,84

1841721-8

Tuloslaskelma

01.01.2024 - 31.12.2024 01.01.2023 - 31.12.2023

Liikevaihto	347 366,95	340 942,66
Liiketoiminnan muut tuotot	22 660,18	2 384,50
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-228 352,61	-209 231,94
Ulkopuoliset palvelut	-47 649,96	-26 029,05
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-276 002,57	-235 260,99
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-4 600,00	-3 400,00
Henkilöstökulut yhteensä	-4 600,00	-3 400,00
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-228 981,39	-220 308,86
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-228 981,39	-220 308,86
Liiketoiminnan muut kulut	-136 168,55	-161 961,34
Liikevoitto (-tappio)	-275 725,38	-277 604,03
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	16 209,46	233 207,60
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-6 218,62	-12 274,96
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	9 990,84	220 932,64
Tulos ennen tilinpäätös siirtoja ja veroja	-265 734,54	-56 671,39
Tilikauden voitto (tappio)	-265 734,54	-56 671,39

1841721-8

Rahoituslaskelma 2024

Rahavarat 1.1.2024	280 409,40
Myynnistä saadut maksut ja sarunnaiset erät	
+Tuloslaskelman liikevaihto	347 366,95
+Tuloslaskelman satunnaiset tuotot	22 660,18
+Lyhytaikaiset saamiset 1.1	523 261,33
-Lyhytaikaiset saamiset 31.12	-320 914,78
=Myynnistä saadut maksut	572 373,68
Maksut liiketoiminnan kuluista ja luottotappiot	
+Tuloslaskelman aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot	228 352,61
Henkilöstökulut	4 600,00
Ulkopuoliset palvelut	47 649,96
Liiketoiminnan muut kulut	122 848,14
Tuloslaskelman satunnaiset kulut (luottotappiot ja muut kulut)	13 320,41
+Lyhytaikainen vieraspääoma 1.1	310 861,75
-Lyhytaikainen vieraspääoma 31.12	-179 576,99
=Maksut liiketoiminnan kuluista	548 055,88
Rahoitus tuotot ja kulut	
+tuloslaskelman korkotuotot ja muut rahoitustuotot	16 209,46
-Tuloslaskelman korkokulut ja muut rahoituskulut	-6 218,62
-Lainan lyhennykset	-50 000,00
=Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-40 009,16
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	
+Muut pitkävaikutteiset menot 31.12.	19 850,59
- Muut pitkävaikutteiset menot 1.1.	-14 037,87
Tuloslaskelman poistot	228 981,39
+Pysyvien vastaavien aineelliset ja aineettomat hyödykkeet 31.12	3 385 096,08
-Pysyvien vastaavien aineelliset ja aineettomat hyödykkeet 1.1	-3 581 539,24
=Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	38 350,95
Osuuspääoma	
+liittymismaksut 31.12.	150 400,00
-liittymismaksu 1.1.	-150 000,00
= saadut ennakot liittymismaksuista	400,00
Saadut ennakot (liittymismaksut)	
+liittymismaksut 31.12.	5 013 970,00
-liittymismaksu 1.1.	-4 990 970,00
= saadut ennakot liittymismaksuista	23 000,00
Edellisen tilikauden korjaukset	0,00
Rahavarat kauden lopussa 31.12.2024	249 767,09
Rahavarojen muutos	-30 642,31
Täsmäytys kirjanpitoon	
Rahavarat 1.1.	280 409,40
Rahavarat 31.12.	249 767,09
Rahavarojen muutos	-30 642,31
Erotaa	0,00

1841721-8

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilla osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

Tilinpäätöksessä on tehty poistosuunnitelman mukaiset tasapoistot runkoverkosta, linja- ja kiinteistöpumppaamoista sekä menojäännöspoistot koneista ja kalustosta. Poistot 228.981,39 € vaikuttavat vähentävästi tilikauden tulokseen. Tilikauden tulos ilman poistoja olisi tappiota 36.753,15 €.

Poistosuunnitelma on seuraava:

- runkoverkoston tasapoisto 40 v
- linjapumppaamot tasapoisto 10 v
- kiinteistöpumppaamot tasapoisto 15 v
- koneet ja kalusto 25 % menojäännöspoisto
- aineettomat hyödykkeet 4 v tasapoisto

Poikkeukselliset erät

Tuloslaskelmaan 2024 sisältyy myynnin luottotappiokirjauksia yhteensä 9.747,31 € ja ylimääräisen maksun (lainaosuus) luottotappiokirjauksia yhteensä 11.611,49 €. Myynnin palautuneita luottotappioita kirjattiin tilikauden aikana 8.038,39 €.

Myyntisaamisista 67.471,46 € on laskutettu vuonna 2023 tai aikaisemmin.

Liittymismaksujen esittäminen on muutettu taseen kohtaan pitkäaikaiset Muut velat kohdasta pitkäaikaiset Saadut ennakot.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

31.12.2024

0

31.12.2023

0

Henkilöstökulut ovat hallituksen palkkioita.

1841721-8

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Pornaisten ja Mäntsälän kunnan takaus vastavakuus, koko rakennettu verkosto	50.000,00
Yhteensä	50.000,00

Liiketoimet intressitahojen kanssa

Hallituksen jäsen, varajäsen tai hallituksen jäsenen omistama yhtiö on laskuttanut alihankintatöistä yhteensä 22.639,24 €.

Osuuskunnan jäsenelle on ennen vuotta 2020 annettu 2.604,22 € suuruinen koroton laina.

Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana

Uusi laskutusohjelma Vesitieto otettiin tilikauden aikana käyttöön. Mittareiden vaihto etäluettaviin mittareihin on jatkettu tilikauden aikana.

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen ja arvio tulevasta kehityksestä

Tilikauden jälkeen ei ole ollut mitään oleellisia muutoksia toiminnassa.

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osuuspääoma 01.01	150 000,00	149 400,00
Osakepääoman korotus	400,00	600,00
Osakepääoma 31.12	150 400,00	150 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	150 400,00	150 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-1 102 583,91	-1 026 842,77
Edellisen tilikauden kulukirjaus		-19 069,75
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-1 102 583,91	-1 045 912,52

1841721-8

Tilikauden voitto (-tappio)	-265 734,54	-56 671,39
Vapaa oma pääoma yhteensä	-1 368 318,45	-1 102 583,91
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-1 217 918,45	-952 583,91

Osuuskunnan negatiivinen oma pääoma johtuu kirjatusta poistoista. Vesi- ja viemäriverkoston investoinnit on rahoitettu liittymismaksuilla, jotka on kirjattu pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan. Liittymismaksu palautetaan jäsenelle ainoastaan siinä tapauksessa, että osuuskunnan palvelujen käyttö lakkaa kiinteistöllä pysyvästi rakennusten poistuessa käytöstä ja liittymissopimus irtisanotaan.

Laskelma yhtiön varojen riittävydestä

Oma pääoma	-1 217 918,45
+ Liittymismaksut	5 013 970,00
Oma pääoma yhteensä	+3 796 051,55

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien tappio	-1 102 583,91
Tilikauden tappio	-265 734,54
Vapaa oma pääoma yhteensä	-1 368 318,45
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	-1 368 318,45

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 265.734,54 € kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio-tilille.

Osuuskunnan taloudellisessa asemassa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia, joten osuuskunnan maksuvalmius on alkaneella tilikaudella hyvä.

1841721-8

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Hallitus on hyväksynyt tilinpäätöksen allekirjoitettavaksi 19.3.2025.

Nina Ambrusin

toimitusjohtaja

Jukka Kiiski

hallituksen puheenjohtaja

Hannu Aarrelampi

hallituksen jäsen

Tapio Havula

hallituksen jäsen

Reijo Liinamaa

hallituksen jäsen

Jukka Munukka

hallituksen jäsen

Satu-Johanna Samuli

hallituksen jäsen

1841721-8

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä annettu kertomus.

Nexia Oy

Tilintarkastusyhteisö

Emmi Cavenius

HT

1841721-8

Toimintakertomus 1.1.-31.12.2024

Perustiedot

Perustamisvuosi	2003
Y-tunnus	1841721-8
Vakuutusyhtiö	LähiTapiola
Jäsenyys	Vesi- ja viemärlaitosyhdistys ry
Toimisto	Oiva Isännöinti Itä-Uusimaa Oy, Lundinkatu 9, 06100 Porvoo

Hallinto

Hallitus

1.1.2024.-26.9.2024

Jukka Kiiski, puheenjohtaja
Reijo Liinamaa, varapuheenjohtaja
Satu Samuli, jäsen
Hannu Aarrelampi, jäsen
Jukka Munukka, jäsen
Pekka Villanen, jäsen (Pornaisten kunta)
Tapio Havula, jäsen (Mäntsälän kunta)
Julius Pietarinen, varajäsen

27.9.2024 - >

Jukka Kiiski, puheenjohtaja
Reijo Liinamaa, varapuheenjohtaja
Satu Samuli, jäsen
Hannu Aarrelampi, jäsen
Jukka Munukka, jäsen
Pekka Villanen, jäsen (Pornaisten kunta)
Tapio Havula, jäsen (Mäntsälän kunta)
Julius Pietarinen, varajäsen

Tilintarkastaja

Tilintarkastusyhteisö Nexia Oy

päävastuullinen tilintarkastaja
Emmi Cavenius

Toimitusjohtaja ja henkilökunta

Oiva Isännöinti Itä-Uusimaa Oy:stä Nina Ambrusin. Vesiosuuskunnalla ei ole palkattua henkilökuntaa.

Jäsenet

Vuoden 2024 lopussa osuuskunnassa oli 637 hyväksyttyä jäsentä. Uusia jäseniä tuli toimintakauden aikana kaksi (2) kappaletta. Vuoden aikana tehtiin kaksi (2) liittymissopimusta ja verkostoon liitettiin kaksi (2) kiinteistöä. Kiinteistöjen omistusmuutoksia oli kolmetoista (13) kappaletta.

Verkostoon liitettyjä liittymiä on 495 kpl jätevedessä ja 443 kpl puhtaassa vedessä. Verkostoon vielä liittämättömiä jäseniä on 81 kpl.

Kiinteistölle 611-401-6-2 on Askolan ympäristönsuojelusihteeri myöntänyt vapautuksen toistaiseksi liittyä vesi- ja jätevesiverkostoon vähäisen käytön takia. Jos kiinteistö otetaan asuinkäyttöön tai vapaa-ajan asunnoksi tai tontilla tehdään muita muutostöitä, niin verkostoon on liityttävä.

1841721-8

Asiakaspalvelu

Vesiosuuskunnan asiakaspalvelupuhelinnumerot ovat seuraavat

sopimus- ja muut asiat 010 7556 156 info@mustijoki.fi tai nina.ambrusin@oi.fi
laskutus ja perintä 019-546 457 info@tilitoimistoesse.fi

Postiosoite on Oiva Isännöinti, Lundinkatu 9, 06100 Porvoo. Tapaamisesta sovittava erikseen paikan päälle tai toimistolle.

Kokoukset

Varsinainen osuuskuntakokous pidettiin 26.9.2024 osoitteessa Tapahtumatalo Numminen Ojankulmantie 20, Numminen. Edustettuina kokouksessa oli 31 jäsentä. Kokouksessa käsiteltiin sääntöjen mukaiset asiat. Keskusteluasioina käsiteltiin kannattako liittymättömien kannatusjäsenien jäädä vesiosuuskunnan jäseniksi, jos heitä ei voida liittää verkostoon. Todettiin, että hyötyä ei ole, koska vesiosuuskunta ei ole laajenemassa uusille alueille. Todettiin, että jäsenmaksuja ei voida toistaiseksi palauttaa, koska vesiosuuskunnalla ei ole jakokelpoisia varoja. Vuosikokouksessa kerrottiin myös etäluettavien vesimittareiden asennuksista ja käytöstä.

Hallitus kokoontui tilikauden aikana seitsemän (7) kertaa. Hallituksen kokouksissa on käsitelty talouteen, perintään ja jäsenistöön liittyviä asioita sekä uuden laskutusohjelman käyttöönottoa. Kokouksissa on käsitelty myös etäluettavien vesimittareiden asentamista ja verkoston kunnossapitoon liittyviä asioita, sekä lainsäädännön muutoksiin liittyviä aiheita. Hallitus on käsitellyt myös yleiseen vesihuollon turvallisuuteen liittyviä asioita.

Pornaisten kunta ja kolme vesiosuuskuntaa on kokoontunut tilikauden aikana yhteistoiminta palavereihin viisi (5) kertaa. Vesiosuuskunta Mustijoki on ryhtynyt yhteistoiminnassa kunnan ja vesiosuuskunta Suonen kanssa rakentamaan vuotovesien seuranta-automaatiota DD-Controlin valvomoon.

Kertomuskauden toiminta

Viemäri- ja jätevesiverkoston toiminta

Osuuskunnan vesi- ja viemäriverkosto kokonaispituus on yli 110 km. Vesihuoltoverkoston on ollut mahdollista toimintakauden aikana kaikilla linjoilla.

Järjestelmät

Jätevesipumppaamojen etävalvontajärjestelmän hoitaa DD-Control. Laskutus tehdään Vesitieto-nimisellä laskutusohjelmalla. Etäluettavien vesimittareiden toimintaa ja kulutusta seurataan Omavesi-ohjelmalla.

Etäluettavien vesimittareiden asennus

Etäluettavia vesimittareita on asennettu n. 100 kpl.

1841721-8

Muuta toimintaa

Nivos Oy:n, Pornaisten kunnan, muiden vesiosuuskuntien sekä Porvoon Ympäristöterveydensuojelun ja Vesiosuuskuntayhdistyksen kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä.

Hallinto- ja sopimusasiat

Osuuskunnan hallinnon ja sopimushallinnan hoitaa toimitusjohtaja Nina Ambrusin Oiva Isännöinti Itä-Uusimaa Oy:stä.

Vesilaskutus- ja kirjanpito tehtävät

Kirjanpidon on hoitanut Tilitoimisto Esse ja Oiva Isännöinti Itä-Uusimaa Oy.

Tasauslaskutus tehdään vuosittain 31.12. lukemien mukaan. Jos kiinteistönomistaja haluaa mittarin mukaisen laskutuksen kolmen kuukauden jaksoissa, niin se onnistuu antamalla mittarilukeman kotisivuilla olevan Vesitilin kautta (ei koske asiakkaita, joille on jo asennettu etäluettava vesimittari).

Viimeinen lainanhoitomaksu peritään tammikuussa 2025. Sen jälkeen laina on maksettu kokonaisuudessaan pois.

Verkoston ylläpito, huolto sekä tekniset asiantuntijapalvelut

Vesihuoltoverkoston ylläpito- ja huoltotehtävistä päivystyksineen on vastannut Tmi Teemu Salomaa.

Veden ja jäteveden hankinta

Vesiosuuskunta hankkii veden Pornaisten kunnalta ja Mäntsälästä Nivokelta.

Vettä ostettu	53578 m³	Osto/Myynti	-15408 m3
Vettä myyty	38170 m³		
Jätevettä ostettu	53213 m³	Osto/Myynti	-11723 m3
Jätevettä myyty	41490 m³		
Liittyjät vesi	443 kpl	Aasukkaat	1107 kpl
Liittyjät JV	495 kpl	Aasukkaat	1237 kpl

1841721-8

Vettä on ostettu 9690 m³ (22 %) ja jätevettä 1801 m³ (3,50 %) enemmän kuin vuonna 2023.

Puhtaan ja jäteveden kulutuksen tulisi olla suurin piirtein sama, mutta ostetun ja myydyt veden ero on merkittävä. Syynä tähän on se, että vedentasaustelukemia ei ole saatu kaikilta, jotten kaikkien osalta ei ole voitu tehdä tasaustilaskutusta. Lukemia jäi saamatta noin 50 asiakkaalta. Vesilukeminen periminen jälkeen päin tuottaa vesiosuuskunnalle lisätyötä, joten toivotaan, että kaikki toimittaisivat lukeman pyynnön mukaisesti.

Myytyihin kuutuihin vaikuttaa myös alku vuodesta 2024 yhdessä kiinteistössä ollut vesivuoto, jonka aiheutti haljennut vesimittari. Vuotoa etsittiin useamman kuukauden ajan ennen kuin se paikallistettiin. Kiinteistön omistajan kanssa neuvotellaan korvauksista.

Palokunta on ottanut vettä elo-syyskuussa tulipalon sammuttamiseen. Nivokselta on pyydetty arviota siitä, että paljonko vettä olisi käytetty. Arvioidusta vesimäärästä laskutetaan hyvinvointialuetta.

Jäteveden osalta epäillään, että maastosta tulee hulevesiä viemäriverkostoon. Sen takia on ryhdytty rakentamaan seurantajärjestelmää, jotta voidaan paikallistaa millä alueella vuotoja saattaa olla ja löytää ne helpommin.

Talous

Tilikauden aikana kiinnitettiin erityistä huomiota saamisiin. Saamisten muutos oli seuraava

2023	2024	Erotus €
523.261,33 €	320.914,78 €	202.346,55 €

Erotuksesta 21.358,80 € on kirjattu luottotappioksi. Luottotappioksi kirjatut saamiset ovat vanhentuneita saatavia, joita peritään edelleen oikeusteitse. Saamisten palautuminen perinnän kautta on epävarmaa tai hidasta. Jos saamiset saadaan perittyä takaisin, niin ne käsitellään palautuneina luottotappioina. Aiemmin luottotappioksi kirjattuja saamisia palautui tilikaudella 8038,39 €.

Saamiset, jotka eivät ole vanhentuneita eikä niitä ole kirjattu luottotappioiksi epävarmoina saamisina on 320914,78 €. Saamisista 107.271,82 € ei ole erääntyneitä (tasaustilaskutus). Perintää on tehostettu tilikauden aikana ja samalla linjalla tullaan jatkamaan vuonna 2025.

Osuuskunnan talous on ollut toimintakauden aikana vakaa. Vesiosuuskunta Mustijoen tilinpäätös osoittaa 265.734,54 € tappiota, edellisenä tilikautena tappiota oli 56.671,39 €.

Tilinpäätöksessä on tehty poistosuunnitelman mukaiset tasapoistot runkoverkosta, linja- ja kiinteistöpumppaamoista sekä menojäännöspoistot koneista ja kalustosta. Poistot 228.981,39 € vaikuttavat vähentävästi tilikauden tulokseen. Tilikauden tulos ilman poistoja olisi tappiota 36.753,15 €.

Poistosuunnitelma on seuraava:

- runkoverkoston tasapoisto 40 v
- linjapumppaamot tasapoisto 10 v
- kiinteistöpumppaamot tasapoisto 15 v
- koneet ja kalusto 25 % menojäännöspoisto
- aineettomat hyödykkeet 4 v tasapoisto

1841721-8

Vesihuoltolinjojen rakentamiseen liittyvät kulut näkyvät taseessa kohdassa rakennukset ja rakennelmat. Osuuskunnan varallisuus on sidottu vesihuoltoverkoston.

Vesihuoltolaitoksen taloutta hoidetaan siten, että se pyrkii pitämään talouden tasapainoisena, mutta sen verran ylijäämäisenä, että äkillisiin suurempiin korjauksiin tai verkoston veden pilaantumisesta aiheutuvat kulut voitaisiin hoitaa kassavaroin. Hallituksella ja toimitusjohtajalla ei ole tiedossa tällaista tarvetta, mutta mahdollisuus tällaisille korjauksille on tiedostettu.

Vesiosuuskunta on hakenut Pornaisten kunnalta toiminta-avustusta 22845 € jätevesipumppaamoiden kaukovalvonnan ja etäluettavien vesimittareiden hankintakuluihin. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että haettuja avustuksia ei myönnetä vesiosuuskunnille.

Lainat

Vesiosuuskunnalla on lainaa 50.000 € per 31.12.2024. Lainan viimeinen erä maksetaan tammikuussa 2025.

Selvitys olennaisista poikkeamista talousarvioon nähden.

Talousarvioon nähden hallintopalvelut ylittivät budjetoidusta, koska uuden laskutusohjelman käyttöönotto vaati ylimääräistä työtä, samoin vanhojen saatavien perintä. Lakipalvelut ylittivät myös budjetin johtuen kahdesta oikeudenkäynnistä liittyen vanhoihin saataviin. Osa kuluista saadaan vastuuvakuutuksesta. Postituskulut olivat myös jonkin verran yli budjetin. Tiedottamista tehtiin useammin johtuen uuden laskutusohjelman käyttöönotosta.

Oikeudenkäynnit ja valitukset

Askolan kunnan viranhaltijapäätöksellä kiinteistö 611-401-6-22 on vapautettu liittämisestä vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriverkoston vähäisen vedenkäytön ja kiinteistön käyttötarkoitukseen vedoten. Vapautus on annettu toistaiseksi eli jos kiinteistön käyttö muuttuu, niin vesi- ja viemäriverkoston on liityttävä uudestaan. Vesiosuuskunta teki oikaisupyynnön päätökseen. Viranhaltijapäätöksen oikaisuvaatimukseen on tullut päätös 14.3.2024 kiinteistön 611-401-6-22 vapauttamisesta vesi- ja viemäriverkoston liitynnästä. Päätös kiinteistön vapauttamisesta toistaiseksi jää voimaan.

Vesiosuuskunta on tehnyt 30.5.2023 PRH:n tilintarkastusvalvontaan ilmoituksen Kymen Tilintarkastus Oy:n ja päävastuullisen tilintarkastajan Matti Koskelaisen (HT) toimista liittyen vuosien 2017-2020 tilintarkastuksiin. Tilintarkastuslautakunta on antanut 23.04.2024 varoituksen HT Mikko Koskelaiselle hyvän tilintarkastustavan vastaisesta menettelystä. Vesiosuuskunnan hallitus on esittänyt vahingonkorvausvaatimuksen Kymen Tilintarkastus Oy:lle.

Riskit ja epävarmuustekijät

Hallitus toteaa, että pysyvä luottotappioriskien mahdollisuus on olemassa niistä saatavista, jotka on siirretty oikeudelliseen perintään tai niiden saaminen voi kestää useita vuosia.

Vesijohtoverkosto on vielä uudehko, joten verkoston osalta ei ole näkyvissä muuta kuin normaaleja huolto- ja ylläpitokuluja.

Olennaiset tapahtumat tilikauden jälkeen

Tilikauden jälkeen ei ole ollut mitään oleellisia muutoksia toiminnassa.

1841721-8

Toimintakertomuksen allekirjoitukset

Pornaisissa 19/3 .2025

Jukka Kiiski

hallituksen puheenjohtaja

Reijo Liinamaa

hallituksen varapuheenjohtaja

Hannu Aarrelampi

hallituksen jäsen

Tapio Havula

hallituksen jäsen

Satu-Johanna Samuli

hallituksen jäsen

Jukka Munukka

hallituksen jäsen

Pekka Villanen

hallituksen jäsen

Nina Ambrusin

toimitusjohtaja

1841721-8

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 18 pages before this page
Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 19 pages before this page

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende