

Ilmoituksen tiedot

Diaarinumero	2025/828582Y
Asiointitunnus	3325113000008
Vireilletulopäivä	30.11.2025

Muutosilmoitus

Yhdistyksen perustiedot

Nimi	Tapionniemen Kyläseura ry
Kotipaikka	Kemijärvi
Y-tunnus	1897457-5

Ehdotetut säännöt

1 § NIMI, KOTIPAikka JA TOIMINTA-ALUE

Yhdistyksen nimi on [tn Tapionniemen Kyläseura ry], Ly-tunnus 1897457-5, ja sen kotipaikka on [kp Kemijärvi] ja toiminta-alueena Tapionniemen kylä, johon kuuluvat Tapionniemen lisäksi Kaakkurivaara ja Luokka-aapa.

2 § TARKOITUS JA TOIMINNAN LAATU

Kyläseuran tarkoituksena on toimia Tapionniemen kylän alueen turvallisen ja viihtyisän asumisen, monipuolisten palvelujen ja terveellisen ympäristön puolesta.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi Kyläseura:

- toimii kylän asukkaiden yleisten ja yhteisten etujen valvojana
- edistää kylän asukkaiden yhteistoimintaa
- edistää asukkaiden viihtyvyyttä, harrastusta ja kulttuuritoimintaa
- selvittää asumiseen ja ympäristöön liittyviä kysymyksiä ja vaikuttaa asukkaiden etujen mukaiseen ympäristö- ja aluepolitiikan aikaansaamiseen sekä työskentelee alueen

peruspalveluiden säilyttämisen puolesta tekemällä esityksiä, aloitteita ja kannanottoja Kemijärven kaupungille ja muille viranomaisille, yhteisöille sekä liikelaitoksille

- järjestää erilaisia keskustelu- ja tiedotustilaisuuksia
- järjestää erilaisia henkisiä sekä liikunnallisia tapahtumia alueen muiden yhdistysten ja seurojen kanssa
- vaalii kylän kulttuuriperintöä ja edistää kyläkulttuurin kehittymistä
- osallistuu kylää koskevaan suunnitteluun ja suunnitelmien toteutukseen
- ylläpitää yhteyksiä kunnan hallintoelimiin, luottamus- ja toimihenkilöihin
- osallistuu kuntastrategian ja erityisesti haja-asutusstrategian toteuttamiseen ja päivittämiseen
- tekee yhteistyötä muiden yhteisöjen kanssa
- Kyläseura ei harjoita minkäänlaista puoluepoliittista toimintaa

Toimintansa tukemiseksi Kyläseura:

- kantaa jäseniltään jäsenmaksua
- hakee kunnalta kaikki kylätoimintaa edistävät tuet
- ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja
- voi omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä arvopapereita
- voi järjestää keräyksiä, arpajaisia ja myyjäisiä
- voi harjoittaa esim. kirpputori-, kahvila/ravintola- ja majoitustoimintaa

3 § JÄSENET JA JÄSENMAKSUT

-Tapionniemen Kyläseura ry:n jäseniksi voivat liittyä kaikki Kyläseuran toiminta-alueella vakituisesti tai osa-aikaisesti asuvat yksityiset henkilöt, jotka haluavat edistää kylätoimintaa ja sitoutuvat noudattamaan Kyläseuran sääntöjä.

- Tuki- tai kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö, rekisteröity yhdistys, säätiö tai muu oikeustoimikelpoinen yhteisö
- Kyläseuran hallitus päättää uusien jäsenten ja tuki- tai kannattajajäsenten hyväksymisestä Kyläseuran jäseniksi hakemuksesta. Samalla jäseneksi liittyjä hyväksyy, että hänen yhteystietonsa kirjataan Kyläseuran jäsenrekisteriin.
- Jäsenyys alkaa, kun Kyläseuran hallitus on hyväksynyt hakemuksen ja kuluvan vuoden jäsenmaksu on maksettu.
- Kyläseuran toiminta-alueen kaikilla vakituksilla ja vapaa-ajan asukkailla on läsnäolo- ja puheoikeus kyläkokouksissa, mutta vain Tapionniemen Kyläseura ry:n varsinaisilla jäsenillä on oikeus osallistua päätöksentekoon ko. kokouksissa.
- Jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää Kyläseuran syyskokous.
- Liittymisvuoden jälkeen seuraavasta vuodesta alkaen jäsenmaksu on suoritettava aina viimeistään 31.3. Mikäli jäsenmaksuja ei ole näin suoritettu, hallitus katsoo jäsenen eronneeksi Kyläseurasta ja hänet poistetaan jäsenrekisteristä.
- Kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä Kyläseuran kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut kyläseuran toimintaa.
- Jäsenen eroaminen ja erottaminen
- Jäsen voi erota Kyläseurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kyläseuran hallitukselle tai ilmoittamalla erostaan Kyläseuran kokouksessa ja siitä tehdään merkintä pöytäkirjaan. Eroaminen astuu samalla voimaan.
- Hallitus voi erottaa jäsenen Kyläseurasta, jos jäsen on menettelyllään Kyläseurassa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut Kyläseuran toimintaa tai ei enää täytä laissa tai Kyläseuran säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

4 § HALLITUS

Kyläseuran hallituksen jäsenet ja puheenjohtajan valitsee Kyläseuran vuosikokous kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja 2-10 muuta jäsentä. Hallituksen jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain.

Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin/-taloudenhoitajan ja muut tarpeelliset toimihenkilöt sekä asettaa tarpeelliset työryhmät tai voi kutsua asiantuntijoita tehtävää hoitamaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, mikäli vähintään puolet sen jäsenistä on läsnä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna.

Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä ja äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

5 § HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallituksen tehtävänä on:

1. edustaa Kyläseuraa
2. suunnitella, johtaa ja valvoa Kyläseuran toimintaa Kyläseuran kokousten, sääntöjen ja lain antamien ohjeiden mukaisesti sekä vastata Kyläseuran talouden ja omaisuuden hoidosta
3. pitää jäsenluetteloa ja ratkaista jäseneksi liittymiskysymykset
4. huolehtia jäsenmaksun kantotavasta ja jäsenten mahdollisesta vapauttamisesta jäsenmaksun suorittamisesta työttömyyden, asevelvollisuuden, iän, sairauden tai muun vastaavan syyn vuoksi
5. huolehtia Kyläseuran kokousten koollekutsumisesta
6. valmistella toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä tilinpäätös- ja toimintakertomus ja muut Kyläseuran kokoukselle esitettävät asiat
7. toimeenpanna Kyläseuran kokousten päätökset
8. toimia kylää koskevien hankkeiden vastaavana

6 § NIMEN ALLEKIRJOITTAMINEN

[nt Kyläseuran nimen allekirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai sihteeri/rahastonhoitaja tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.]

7 § TOIMINTA- JA TILIKAUSI

Kyläseuran tilikausi on kalenterivuosi. Vuosikokous valitsee Kyläseuralle yhden toiminnantarkastajan ja varatoiminnantarkastajan.

8 § TALOUS

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle vuosikokoukseen mennessä.

9 § KYLÄSEURAN KOKOUKSET

Kyläseuran vuosikokous pidetään 30.4. ja syyskokous 30.11. mennessä hallituksen määräämänä päivänä. Kyläseuran ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle, mikäli vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista Kyläseuran jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti ilmoittamaansa asiaa varten pyytää tai mikäli hallitus pitää sitä aiheellisenä.

10 § KOKOUKSET

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajan lausunto

6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille

7. valitaan Kyläseuran puheenjohtaja, joka toimii hallituksen puheenjohtajana, seuraaviksi kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

10. vahvistetaan hallituksen jäsenten lukumäärä

11. valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle kahdeksi vuodeksi kerrallaan niin, että puolet on aina erovuoroisina. Ensimmäiset erovuorossa olevat valitaan arvalla.

12. valitaan toiminnantarkastaja ja hänelle varatoiminnantarkastaja

13. käsitellään muut esille tulevat asiat

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus

2. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

3. valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteerin ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa

4. hyväksytään kokouksen työjärjestys

5. vahvistetaan tulo- ja menoarvio sekä toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle

6. määrätään tulevan toimintakauden jäsenmaksut

7. määrätään toimihenkilöille maksettavat palkkiot ja kulukorvaukset

8. käsitellään muut esille tulevat asiat

11 § KOKOUSHUUTUT

Kyläseuran kokoukset kutsuu koolle hallitus paikallislehden muistilistalla ja Kyläseuran omilla [www](http://www.prh.fi)- ja fb-sivuilla vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta.

12 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa Kyläseuran kokouksessa, jos muutoksesta on kokouskutsussa mainittu ja jos muutosta kannattaa vähintään 3/4 annetuista äänistä.

13 § KYLÄSEURAN PURKAMINEN

Päätös Tapionniemen Kyläseura ry:n purkamisesta voidaan tehdä kahdessa peräkkäisessä kyläkokouksessa, kun purkamisesta on mainittu kokouskutsuissa ja vähintään 3/4 annetuista äänistä kannattaa päätöstä. Kyläseuran purkautuessa sen varat ja varallisuus on käytettävä Tapionniemen kylän ja kylän asukkaiden palveluiden kehittämiseksi näissä säännöissä mainittujen tarkoituksien mukaisesti.

Sähköinen allekirjoitus

Päivämäärä	30.11.2025
Kellonaika	10.35
Allekirjoittaja	Pekkarinen Leena Marjatta