

## TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n henkilötietolain (10 ja 24§) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Toimimme rekisterinpitäjänä niille henkilötiedoille, joita keräämme jäsenistämme tai muista asiakkaistamme taikka muista sellaisista rekisteröidyistä, joilla on toimintaamme muu asiallinen yhteys. Henkilötietoja keräämme vain niissä määrin, kuin tarvitsemme niitä ylläpitääksemme ja hoitaaksemme jäsen- tai asiakassuhdettamme tai muuta niihin verrattavaa suhdettamme.

1. Rekisterinpitäjä:  
Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry (y-tunnus 0215729-8), Raatimiehenkatu 12, 53100 Lappeenranta. Puh. 05 4150606, toimisto@lum.fi
2. Yhteyshenkilö:  
Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n puheenjohtaja Mauri Auvinen. Puh. 0400 506605, mauri.auvinen@elisanet.fi
3. Rekisterin nimi  
Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n jäsen- yhteystieto- ja asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään rekisteröitävän tahon antaman suostumuksen perusteella palvelusuhteen ja markkinoinnin mahdollistamiseksi.

Rekisterimme käyttötarkoitus on rekisteröityjen jäsenien tietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito, kehittäminen, yhteydenpito sekä markkinointi henkilötietojärjestelmässä sekä suoramarkkinointina.

Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n järjestämiin harjoituksiin, kilpailuihin, tapahtumiin, koulutuksiin, talkoisiin sekä tilaisuuksiin osallistuneiden osalla rekisterin ylläpito, yhteydenpito, tiedottaminen sekä henkilöryhmäkohtaisesti kohdennettu suoramarkkinointi.

Henkilötietojen käsittely perustuu:

Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä. Tietojen käsittely perustuu yhdistyksen jäsenten osalta Lappeenrannan Urheilu-Miehet ry:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen.

Asiakas- ja yhteystietorekisterin osalta henkilötietoja käsitellään rekisteröitävän tahon antaman suostumuksen tai seuran ja asiakkaan väliseen sopimukseen tai muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Rekisteriä käytetään etenkin asiakassuhteen hoitamiseen ja kehittämiseen sekä sähköiseen suoramarkkinointiin.

Alaikäisten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että huoltaja on antanut tähän suostumuksen.

5. Rekisterin tietosisältö  
Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat:

-Jäsenrekisterin osalta: yhteystiedot (kuten nimi, syntymäaika, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite), jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot sekä muut jäsenen itsensä luovuttamat tiedot.

-Lasten urheilu- ja liikuntaleikkikoulujen osalta: huoltajan yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite), lapsen nimi, syntymäaika, sukupuoli, muut huoltajan antamat lisätiedot ja terveystiedot siltä osin kun ne täytyy huomioida urheilu- ja liikuntaleikkikoulujen aikana.

-Harjoituksiin, kilpailuihin, tapahtumiin, koulutuksiin ja talkoisiin osallistujien osalta yhteystiedot (nimi, syntymäaika, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite) sekä ilmoittautumista koskevat muut tarvittavat tiedot.

- Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteys henkilöiden osalta yhteystiedot (nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero) sekä asiakassuhdetta koskevat tiedot kuten laskutus- ja maksu- ja tuotetiedot.

Tietoja säilytetään niin kauan kun asiakas-/palvelusuhde ja markkinointi sitä edellyttävät. Henkilötiedot poistetaan rekisteröidyn pyynnöstä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan mm. verkkolomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, tapaamisista ja yhteistyökumppaneilta rekisteröitävän tahon suostumuksella.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja voidaan jakaa yhdistyksen sisällä. Tietoja luovutetaan kolmannelle osapuolelle vain palvelun niin vaatiessa, kuten seura- ja lisenssirekisteriin, kilpailujen tulosten tilastointiin, verkkopalveluihin jotka keskittyvät seuran jäsenten ja asiakkaiden toiminnan organisointiin. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan yleistä huolellisuutta ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden henkilöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä. Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa.