

Omavalvonnan toteutumisen seurantaraportti

Johdanto

Tämä raportti käsittelee omavalvonnan toteutumisen seurantaa ja siihen perustuvia havaintoja sekä toimenpiteitä. Raportti julkaistaan Kivistöntien palvelutalon verkkosivuilla vähintään neljän kuukauden välein.

Toteutuneet havainnot

- Jakson 2/2026-6/2026 aikana havaitut poikkeamat on käsitelty yksikössä yhteisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti. Yksikössä oli selkeästi vähemmän havaittuja lääkepoikkeamia kuin alkuvuodesta. Aiemmin havaittujen poikkeamien seurauksena lääkehoidon koulutusta vahvistettiin mm. perehdytystä kehittämällä. Lääkehoidon osaamista vahvistettiin ottamalla lääkehoidon koulutuksiin mukaan KIPU ja GER –osiot toukokuun 2026 alusta. Jokaisen lääkehoitoa toteuttavan tulee suorittaa lisäosat elokuuhun 2026 mennessä.
- Saadut asiakaspalautteet: Asukkailta tullut palaute on ollut pääsääntöisesti positiivista. Palautteet ovat liittyneet yleisesti talosta saatavaan palveluun. Palvelukoti otti vastaan yhden potilasvahinkoilmoituksen. Ilmoitukseen on vastattu ohjeen mukaisessa aikataulussa. Ilmoituksen käsittelystä ei vielä ole saatu päätöstä.
- Henkilöstön havainnot: Henkilöstö on jaksen aikana tuonut aktiivisesti esiin erilaisia havaintoja ja tarpeita arjen työhön ja sen sujuvuuden varmistamiseen liittyen. Nämä ovat olleet pääsääntöisesti pienin järjestelyin kehitettäviä asioita.

Riskienhallinta

- Henkilöstöresurssien riittävyys: Henkilöstöresurssien riittävyyttä seurataan säännöllisesti. Jakson aikana henkilöstömitoitus on täyttänyt lain vaatimuksen selkeästi.
- Tietoturva: Tietoturvakoulutukset ovat jatkuvasti käynnissä. Henkilöstö on osallistunut koulutuksiin hyvin.
- Lääkehoito: Lääkehoitosuunnitelmaa päivitetään parhaillaan. Lääkehoidon prosesseja kehitetään tehtyjen havaintojen pohjalta.
- Omavalvontasuunnitelmaa päivitetään parhaillaan henkilöstön laatimia riskiarviointoja hyödyntäen.

Korjaavat toimenpiteet

- Jakson aikana havaittuihin poikkeamiin vastaavat toimenpiteet:
 - Kaikki poikkeamat käsiteltiin yksikössä yhteisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti.
- Asiakaspalautteisiin liittyvät toimenpiteet:
 - Asiakkailta saatu palaute on saatettu henkilöstölle tiedoksi. Potilasvahinkoilmoitus on käsitelty asiaankuuluvalla tavalla.
- Henkilöstön havaintoihin liittyvät toimenpiteet:
 - Tehtyihin havaintoihin on pohdittu henkilöstön kanssa joko välittömästi tai tiimipalavereissa sopivat yhteiset käytännöt, jotka on jalkautettu toimintaan yhdessä

Yhteenveto ja jatkotoimet

- Seuraava seurantaraportti julkaistaan viimeistään neljän kuukauden kuluttua.
- Vastuuhenkilöt: Toiminnanjohtaja, tiiminvetäjät, koko henkilöstö