

# PYYTEETTÖMÄN RAKKAUDEN POHJOLA RY:N SÄÄNNÖT

## 1.NIMI, KOTIPAikka JA TOIMIALUE

Yhdistyksen nimi on Pyyteettömän Rakkauden Pohjola ry, kotipaikka Lieksa ja toimialueena koko maa.

## 2. TARKOITUS JA TOIMINTAMUODOT

Yhdistyksen tarkoituksena on koota saman henkiset ihmiset yhteisöksi. Näin luodaan syntyvälle yhteisölle toimintaedellytyksiä ja lisätään henkistä hyvinvointia.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- lisää ihmisten henkistä hyvinvointia ja tietoisuutta
- lisää ihmisten luontotietoisuus- ja selviytymistaitoja
- kehittää yhteistoimintaa vastaavanlaisten yhdistysten kanssa eri Pohjolan maissa sekä laajemmin kansainvälisesti
- järjestää henkisiä tapahtumia, koulutuksia ja levittää sanomaansa somen sekä muiden kanavien kautta
- harjoittaa yhdistyksen tunnetuksi tekemistä sekä jäsenhankintaa
- antaa lausuntoja ja tekee aloitteita julkisille ja yksityisille toimijoille
- luo yhteyksiä eri kansojen välillä

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta. Lisäksi se rahoittaa toimintaansa jäsenmaksuilla, järjestämällä rahankeräyksiä, myyjäisiä, arpajaisia sekä koulutus-, virkistys-, huvi - ja muita vastaavia tilaisuuksia. Se voi harjoittaa kahvila-, ravitsemus- ja majoitustoimintaa. Lisäksi yhdistys voi harjoittaa sellaista ansiotoimintaa, joka välittömästi liittyy tarkoituksen toteuttamiseen tai jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena.

Yhdistys hankkii toimintaansa varten asianmukaiset luvat tarvittaessa.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole tuottaa taloudellista ansiota siihen osallisille eikä sen toiminta saa muodostua pääasiassa taloudelliseksi.

Yhdistys on uskonnollisesti ja poliittisesti sitoutumaton.

### 3. JÄSENET

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan ottaa yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka hyväksyy sen toiminnan tarkoituksen sekä sitoutuu noudattamaan yhdistyksen sääntöjä.

Kannattavaksi jäseneksi, jolla on yhdistyksen kokouksissa puhe- , mutta ei äänioikeutta, voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa ja tarkoitusta.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Jokainen hakija hyväksytään erikseen hallituksen enemmistöpäätöksellä.

Yhdistyksen kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on merkittävästi edistänyt tai tukenut yhdistyksen toimintaa.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on toistuvasti jättänyt jäsenmaksun maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitteet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä. Päätöksessä on mainittava erottamisen syy. Ennen päätöksen tekemistä asianomaiselle jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen, paitsi milloin erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

### 4. JÄSENMAKSUT

Varsinaiset jäsenet suorittavat yhdistykselle vuosittain jäsenmaksun ja kannattavat jäsenet kannatusmaksun, joiden suuruus päätetään yhdistyksen syyskokouksessa. Kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

Yhteisöjäseniltä perittävät jäsenmaksut ja kannatusmaksut voivat olla erisuuruiset kuin henkilöjäseniltä perittävät vastaavat maksut.

## 5. YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään maaliskoukokuussa ja syyskokous loka-marraskuussa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii erityisesti ilmoitettua asiaa varten. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle.

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta jäsenille lähetetyllä tekstiviestillä tai sähköpostitse sekä ilmoitettava kokouksesta yhdistyksen nettisivuilla.

Kokoukskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat sekä mahdollisuus etäosallistumiseen. Yhdistyksen hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä ja kokoukskutsussa erikseen mainittaessa, voi kokoukseen osallistua myös postitse ennen kokousta taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Etäosallistumista varten yhdistyksellä tulee olla yhdistyksen kokouksen hyväksymä äänestys- ja vaalijärjestys.

Yhdistyksen kokousta johtaa tilaisuutta varten valittu puheenjohtaja.

## 6.YHDISTYKSEN KEVÄT- JA SYYSKOKOUS

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- esitetään tilinpäätös tai vuosilaskelma, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto
- päätetään tilinpäätöksen tai vuosilaskelman vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- muut mahdolliset asiat

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- päätetään seuraavan vuoden jäsen- ja kannatusmaksujen suuruudesta
- hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- valitaan hallituksen puheenjohtaja, joka toimii myös yhdistyksen puheenjohtajana
- valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
- valitaan kaksi toiminnantarkastajaa/tilintarkastajaa
- muut mahdolliset asiat

## 7. HALLITUS

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja 3-6 muuta varsinaista jäsentä sekä 0 - 3 varajäsentä. Hallituksen puheenjohtajan ja muiden varsinaisten jäsenten toimintakausi on kaksi kalenterivuotta. Varajäsenet valitaan vuodeksi kerrallaan. Puolet hallituksesta on erovuorossa vuosittain. Käytäntöön siirryttäessä ensimmäisen vuoden erovuoroiset jäsenet valitaan arvalla. Hallituksen puheenjohtaja ja jäsen voivat olla yhtäjaksoisesti toimessaan enintään neljä kalenterivuotta.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja ottaa keskuudestaan tai sen ulkopuolelta sihteerin ja rahastonhoitajan. Sihteerin ja rahastonhoitajan toimet voidaan myös yhdistää.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien on läsnä.

Hallitus on vastuussa toiminnastaan yhdistyksen kokoukselle.

## 8. HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallituksen tehtävänä on:

- johtaa ja kehittää yhdistyksen toimintaa
- valmistella yhdistyksen kokouksessa käsiteltävät asiat, kutsua yhdistyksen kokous koolle ja panna toimeen kokouksen päätökset

- valvoa, että yhdistyksen taloutta ja omaisuutta hoidetaan huolellisesti sekä että sen saamia lahjoituksia ja avustuksia käytetään luovuttajan määräysten mukaisesti
- laatia ja esittää vuosittain yhdistyksen kokoukselle ehdotukset toimintasuunnitelmaksi, talousarvioksi, vuosikertomukseksi ja tilinpäätökseksi tai vuosilaskelmaksi
- pitää luetteloa yhdistyksen jäsenistä
- huolehtia ja vastata yhteydenpidosta jäseniin sekä julkisiin ja yksityisiin toimijoihin
- luoda yhteyksiä Pohjoismaissa, Virossa ja muilla Suomen lähialueilla samankaltaisessa tarkoituksessa toimintaansa harjoittaviin yhdistyksiin ja yhteisöihin sekä tiivistää yhteistyötä niiden kanssa
- valita yhdistyksen edustajat eri yhteisöjen kokouksiin
- huolehtia ja vastata siitä, että yhdistyksen toiminta on lakien ja näiden sääntöjen mukaista

Hallituksen kokouksista ja päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa, joka on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä kahden pöytäkirjan tarkastajaksi valitun jäsenen tai kokouksen itsensä tarkistettava.

Hallitus voi asioiden valmistelua ja toiminnan toteuttamista sekä kehittämistä varten asettaa työryhmiä tai muita tarpeellisiksi katsomiaan valmistelu- tai toimintaelimiä.

## 9. YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja kukin yksin.

Tarvittaessa hallitus voi määrätä, että kahdella tai useammalla hallituksen jäsenellä on vain yhdessä oikeus kirjoittaa yhdistyksen nimi.

## 10. TILIKAUSI JA TALOUDENPITO

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinaan ja vuosikertomus on annettava tilintarkastuslain mukaisesti toiminnantarkastajille/tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta.

Jos yhdistys täyttää yhdistyslain mukaiset kevennetyn tilinpidon kriteerit, voi yhdistys kokouksessaan kolmen neljäsosan ( $\frac{3}{4}$ ) enemmistön päätöksellä siirtyä kevennettyyn tilinpitoon.

## 11. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN LAKKAUTTAMINEN

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosan ( $\frac{3}{4}$ ) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi yhdistyksen varat käytetään yhdistyksen viimeisen kokouksen päättämällä tavalla yhdistyksen tavoitteita edistäviin tarkoituksiin.

## 12. YLEISSÄÄNNÖS

Muilta osin yhdistys noudattaa yhdistyslain säännöksiä.